

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**SỞ DU LỊCH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 723 /SDL-QLCSLTDL  
V/v triển khai công tác phòng,  
chống dịch Covid-19

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 6 năm 2021

Kính gửi:

- Các doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành;
- Các cơ sở lưu trú du lịch;
- Các điểm tham quan, khu vui chơi giải trí;
- Các cơ sở ăn uống, mua sắm đạt chuẩn phục vụ khách du lịch.

Trước tình hình diễn biến phức tạp của dịch bệnh Covid -19 và trên tinh thần quán triệt thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Ủy ban nhân dân Thành phố đối với công tác triển khai các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19, Sở Du lịch đề nghị các doanh nghiệp kinh doanh dịch vụ lữ hành, các cơ sở lưu trú du lịch, các cơ sở ăn uống, mua sắm đạt chuẩn phục vụ khách du lịch và các điểm tham quan, khu vui chơi giải trí trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện các nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm túc công văn 1749/UBND-VX ngày 30 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai tăng cường các biện pháp kiểm soát dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Thường xuyên cập nhật và tự đánh an toàn Covid trên hệ thống an toàn quốc gia hàng ngày (safe.tourism.com.vn), nghiêm túc thực hiện các chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Y tế, chính quyền địa phương về việc triển khai các hoạt động phòng chống lây nhiễm vi rút nCoV trong lĩnh vực du lịch; có phương án phòng, chống dịch bệnh, phương án cách ly tạm thời, phương án xử lý trình huống cụ thể nếu có trường hợp phát sinh lây nhiễm dịch bệnh trong hoạt động du lịch và trong cộng đồng dân cư có liên quan. Đảm bảo tuyệt đối an toàn, sức khỏe của khách du lịch, người lao động tại cơ sở kinh doanh dịch vụ.

3. Bình tĩnh, yên tâm, tin tưởng, ủng hộ các biện pháp phòng, chống dịch; hợp tác với chính quyền Thành phố, nghiêm túc chấp hành các yêu cầu, biện pháp phòng, chống dịch theo hướng dẫn 5K của Bộ Y tế, đặc biệt đeo khẩu trang nơi công cộng và nơi làm việc, hạn chế ra ngoài nếu không thật sự cần thiết; không tụ tập trên 5 người bên ngoài công sở, trường học, bệnh viện và nơi công cộng; giữ khoảng cách tối thiểu 02 mét giữa người với người tại nơi công cộng.

4. Tiếp tục tạm dừng hoạt động đối với các loại hình đã được quy định tại Công văn 1641/UBND-VX ngày 21 tháng 5 năm 2021 và Công văn số 1737/UBND-VX ngày 28 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố, bao gồm: spa; massage; xông hơi; các tụ điểm, khu vui chơi, giải trí; trung tâm – nhà hàng tiệc cưới; các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống theo mô hình buffet,

ăn uống có tổ chức hát với nhau, karaoke dưới mọi hình thức; vũ trường; quán bar; karaoke; hát với nhau; pub; beer club; các điểm kinh doanh trò chơi điện tử; các địa điểm du lịch, tham quan, di tích, bảo tàng; chợ đêm; các cơ sở kinh doanh thể dục thể thao trong nhà (gym, fitness, billiards, yoga...).

- Các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn, uống được hoạt động nhưng tuyệt đối không phục vụ tại chỗ, chỉ phục vụ hình thức bán hàng mang về, đặt hàng trực tuyến. người giao hàng phía đảm bảo đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch, đặc biệt là đeo khẩu trang và giữ khoảng cách 02 mét trong khi chờ lấy hàng.

- Riêng đối với nhà hàng trong khách sạn được phép hoạt động để phục vụ cho khách đang lưu trú tại khách sạn. Phải bố trí chỗ ngồi thông thoáng, bảo đảm khoảng cách giữa 02 người từ 02 mét trở lên, không phục vụ quá 10 người cùng một thời điểm và thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch theo quy định của cơ quan y tế.

- Tạm dừng các loại hình hoạt động: trò chơi điện tử có thưởng và casino (trong khách sạn).

5. Đối với các cơ sở kinh doanh lưu trú theo mô hình Homestay, Airbnb: dừng tiếp nhận khách đến đăng ký lưu trú.

6. Nhằm tổng hợp thông tin, rà soát, thống kê thiệt hại và nắm bắt khó khăn của các cơ sở lưu trú du lịch, các cơ sở kinh doanh dịch vụ mua sắm, ăn uống do ảnh hưởng của dịch bệnh Covid-19 để có giải pháp tháo gỡ, chủ động hỗ trợ kịp thời doanh nghiệp theo các gói hỗ trợ của Thành phố. Sở Du lịch đề nghị các doanh nghiệp rà soát, báo cáo thiệt hại do ảnh hưởng của dịch bệnh lần 2 năm 2021 trước ngày 05 tháng 6 năm 2021 như sau:

- Đối với cơ sở lưu trú du lịch, điểm mua sắm, ăn uống đạt chuẩn phục vụ khách du lịch thông tin gửi về địa chỉ email: [hoteldivision.tphcm@gmail.com](mailto:hoteldivision.tphcm@gmail.com) và [tchuy.sdl@tphcm.gov.vn](mailto:tchuy.sdl@tphcm.gov.vn) (đính kèm mẫu).

- Đối với doanh nghiệp lữ hành, khu điểm du lịch, thông tin gửi về địa chỉ email: [phongluhanh@gmail.com](mailto:phongluhanh@gmail.com) và [lnlam.sdl@tphcm.gov.vn](mailto:lnlam.sdl@tphcm.gov.vn) (đính kèm mẫu).

Trong quá trình thực hiện, các đơn vị tuyệt đối không được chủ quan, lơ là và báo ngay cho các đơn vị liên quan để được hướng dẫn xử lý kịp thời để công tác phòng chống dịch tại đơn vị chặt chẽ và an toàn.

*Mọi thông tin chi tiết, vui lòng liên hệ:*

- Phòng Quản lý Cơ sở Lưu trú Du lịch – Sở Du lịch: Bà Nguyễn Thị Thắng – Phó Trưởng phòng Quản lý Cơ sở lưu trú du lịch (0901.839.477) hoặc Ông Trần Hữu Nghị - Chuyên viên phòng Quản lý Cơ sở lưu trú du lịch (0938.528.806).

- Phòng Quản lý Lữ hành – Sở Du lịch: Ông Nguyễn Hữu Ân – Phó Trưởng phòng Quản lý Lữ hành (0934.156.684), điện thoại bàn: 028.38242903

Đính kèm: Công văn 1749/UBND-VX ngày 30 tháng 5 năm 2021; Công văn 1641/UBND-VX ngày 21 tháng 5 năm 2021 và Công văn số 1737/UBND-VX ngày 28 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố và mẫu báo cáo thống kê thiệt hại doanh nghiệp do ảnh hưởng của dịch bệnh Covid – 19 lần 2 năm 2021.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND TP (để báo cáo)
- Sở Y tế;
- Ban Giám đốc Sở (để báo cáo);
- UBND TP. Thủ Đức, các Q/H (để phối hợp);
- Lưu: VT, P.QLCSLTDL(Nghị).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



*Bui Thi Ngoc Hieu*

**Bui Thị Ngọc Hiếu**



Tên đơn vị: Khách sạn A  
 Địa chỉ:  
 Số điện thoại:

**KHẢO SÁT TÌNH HÌNH KINH DOANH CƠ SỞ LƯU TRÚ DU LỊCH, CƠ SỞ MUA SẮM, ĂN UỐNG ĐẠT CHUẨN PHỤC VỤ KHÁCH DU LỊCH TRÊN ĐỊA BÀN TP HỒ CHÍ MINH  
 Lần 2, năm 2021**

Stt	Tên cơ sở lưu trú du lịch	Xếp hạng sao/ tương đương	DOANH THU															TỔNG CHI (5 tháng đầu năm 2021)							
			Dịch vụ lưu trú (tỷ đồng/ triệu đồng)					Dịch vụ ăn uống (tỷ đồng/ triệu đồng)					Dịch vụ khác (hội nghị, spa...) (tỷ đồng/ triệu đồng)					Số lao động trực tiếp hoạt động du lịch (người)					Duy trì và nâng cấp cơ sở vật chất (tỷ đồng/ triệu)	Trả lương người lao động (tỷ đồng/ triệu đồng)	Khác (....)
			Doanh thu 5 tháng đầu năm 2019	Doanh thu 5 tháng đầu năm 2020	Doanh thu 5 tháng đầu năm 2021	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2019 (%)	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2020 (%)	Doanh thu năm 2019	Doanh thu năm 2020	Doanh thu 5 tháng đầu năm 2021	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2019 (%)	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2020 (%)	Doanh thu năm 2019	Doanh thu năm 2020	Doanh thu 5 tháng đầu năm 2021	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2019 (%)	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2020 (%)	Số lượng nhân sự năm 2019	Số lượng nhân sự năm 2020	Số lượng nhân sự năm 2021	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2019 (%)	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2020 (%)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)								
1	VD: Khách sạn A	4	1000	200		80	1500	250		83	850	120		86	450	100				78	200				
2	.....																								
...																									

Để ghi nhận tình hình hoạt động kinh doanh và tiếp tục đề xuất, kiến nghị các giải pháp khả thi và hiệu quả hỗ trợ doanh nghiệp và phát triển ngành du lịch Thành phố, đề nghị các đơn vị cho ý kiến một số nội dung sau:

1. Khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp hiện nay.....
2. Đề xuất các giải pháp hỗ trợ .....
3. Ý kiến phát triển du lịch, kích cầu du lịch TP.HCM trong thời gian tới.....

....., ngày ..... tháng..... năm 2021

**ĐƠN VỊ BÁO CÁO**  
(ký tên và đóng dấu)

Tên đơn vị: \_\_\_\_\_

Địa chỉ: \_\_\_\_\_

Số điện thoại: \_\_\_\_\_

**KHẢO SÁT TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG KINH DOANH KHU ĐIỂM DU LỊCH TRÊN ĐỊA BÀN TP HỒ CHÍ MINH**  
**Lần 2, năm 2021**

Stt	TÊN ĐƠN VỊ	DOANH THU					SỐ LAO ĐỘNG TRỰC TIẾP (NGƯỜI)					TỔNG CHI (5 tháng đầu năm 2021)		
												Duy trì và nâng cấp cơ sở vật chất (tỷ đồng/ triệu đồng)	Trả lương người lao động (tỷ đồng/ triệu đồng)	Khác (...)
		Doanh thu 5 tháng đầu năm 2019	Doanh thu 5 tháng đầu năm 2020	Doanh thu 5 tháng đầu năm 2021	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2019 (%)	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2020 (%)	Số lượng nhân sự năm 2019	Số lượng nhân sự năm 2020	Số lượng nhân sự năm 2021	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2019 (%)	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2020 (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
...	.....													

2

**Đề ghi nhận tình hình hoạt động kinh doanh và tiếp tục đề xuất, kiến nghị các giải pháp khả thi và hiệu quả hỗ trợ doanh nghiệp và phát triển ngành du lịch Thành phố, đề nghị các đơn vị cho ý kiến một số nội dung sau:**

1. Khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp hiện nay.....
2. Đề xuất các giải pháp hỗ trợ .....
3. Ý kiến phát triển du lịch, kích cầu du lịch TP.HCM trong thời gian tới...

....., ngày .....tháng.....năm 2021

**ĐƠN VỊ BÁO CÁO**  
(ký tên và đóng dấu)

Tên đơn vị: \_\_\_\_\_

Địa chỉ: \_\_\_\_\_

Số điện thoại: \_\_\_\_\_

**KHẢO SÁT TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG KINH DOANH LỬ HÀNH TRÊN ĐỊA BÀN TP HỒ CHÍ MINH**  
**Lần 2, năm 2021**

Stt	DOANH NGHIỆP LỬ HÀNH	DOANH THU					SỐ LAO ĐỘNG TRỰC TIẾP (NGƯỜI)					TỔNG CHI (5 tháng đầu năm 2021)		
		Doanh thu 5 tháng đầu năm 2019	Doanh thu 5 tháng đầu năm 2020	Doanh thu 5 tháng đầu năm 2021	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2019 (%)	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2020 (%)	Số lượng nhân sự năm 2019	Số lượng nhân sự năm 2020	Số lượng nhân sự năm 2021	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2019 (%)	Tỷ lệ giảm 5 tháng đầu năm 2021/2020 (%)	Duy trì và nâng cấp cơ sở vật chất (tỷ đồng/ triệu đồng)	Trả lương người lao động (tỷ đồng/ triệu đồng)	Khác (...)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1														
...	.....													

✓

**Để ghi nhận tình hình hoạt động kinh doanh và tiếp tục đề xuất, kiến nghị các giải pháp khả thi và hiệu quả hỗ trợ doanh nghiệp và phát triển ngành du lịch Thành phố, đề nghị các đơn vị cho ý kiến một số nội dung sau:**

1. Khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp hiện nay.....
2. Đề xuất các giải pháp hỗ trợ .....
3. Ý kiến phát triển du lịch, kích cầu du lịch TP.HCM trong thời gian tới...

....., ngày .....tháng.....năm 2021

**ĐƠN VỊ BÁO CÁO**

*(ký tên và đóng dấu)*