PHIẾU ĐĂNG KÝ THÀNH VIÊN

**CHƯƠNG TRÌNH ĐIỂM ĐẾN AN TOÀN**

**Thông tin sẽ được thể hiện công khai tại hồ sơ thành viên:**

1. Tên đơn vị:
2. Mã số thuế:
3. Ngành nghề doanh chính:
4. Địa chỉ liên lạc:
5. Điện thoại:
6. E-mail:
7. Website:
8. Thông tin người đại diện pháp luật:
* Danh xưng (Ông/Bà):
* Họ và Tên:
* Chức danh:

**Thông tin sẽ KHÔNG thể hiện công khai tại hồ sơ thành viên:**

1. Người đại diện pháp luật:
* Email:
* Số điện thoại di động:
1. Thông tin người đại diện liên hệ với Ban tổ chức:
* Danh xưng (Ông/Bà):
* Họ và Tên:
* Chức danh:
* Email:
* Số điện thoại di động:

*Chúng tôi cam kết:*

· *Đã xem đầy đủ Quy chế của Chương trình cùng các tài liệu giới thiệu, hướng dẫn của Ban Tổ chức.*

· *Hiểu rõ các quyền lợi, trách nhiệm của mình khi tham gia Chương trình.*

· *Bảo đảm tính trung thực của các thông tin đã khai trong hồ sơ đăng ký tham gia chương trình.*

**............ ngày ...... tháng …. năm 202...**

*(Đại diện đơn vị ký tên, đóng dấu)*

===============

**Hồ sơ đầy đủ để đăng ký thành công, xin vui lòng cung cấp:**

1. 01 Phiếu đăng ký có đầy đủ thông tin (file word)
2. 01 Phiếu đăng ký có đầy đủ thông tin + ký tên, đóng dấu (file scan). Vui lòng đóng dấu giáp lai nếu thông tin nhiều hơn 01 trang
3. 01 Scan giấy phép đăng ký kinh doanh
4. Logo của công ty (file pdf, hoặc file thiết kế ai/pts…)
5. Ít nhất 05 Hình ảnh hoạt động của công ty
6. 01 Bài giới thiệu về doanh nghiệp + dịch vụ của doanh nghiệp (Không bao gồm hình ảnh), tối đa 1000 chữ
7. Các chứng chỉ và bằng cấp khác (nếu có)

 **Tất cả hồ sơ vui lòng gửi như thông tin bên dưới:**

1. Địa chỉ email: diemdenantoan@kinhtesaigon.vn
2. Chủ đề: DDAT | {{Tên công ty}}